EDITAL Nº. 36/2026 – PROCESSO SELETIVO EXTERNO

FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA

CARGO: AUXILIAR DE ROUPARIA

HOSPITAL MUNICIPAL DE AMERICANA DR. WALDEMAR TEBALDI

A Santa Casa de Misericórdia de Chavantes - SCMC, CNPJ 73.027.690/0001-46, com sede na Rua Maria Ferreira, 22, Centro; CEP 18.970-029, CHAVANTES - SP, torna público que realizará, no Município de **Americana -SP**, o processo seletivo para seleção e classificação de candidatos para formação de cadastro reserva, cuja contratação ficará sob responsabilidade desta entidade de acordo com a disponibilidade de vagas.

Informações sobre o Processo Seletivo

- O objetivo deste Processo Seletivo é a captação de profissionais dentro dos requisitos do cargo.
- A validade desse processo seletivo será de 06 (seis) meses, a partir da aprovação em cadastro reserva.
- Os candidatos classificados dentro do limite de números de vagas serão destinados para as vagas e locais ofertados no momento da convocação, não sendo possível o candidato solicitar a alteração de vaga e local ofertado.
- Na hipótese de o candidato não ter interesse/disponibilidade para a vaga/local/horário ofertado, este será desclassificado automaticamente do Processo Seletivo.
- Ex-empregados da SCMC, desligados por justa causa, não poderão ser recontratados.
- Não poderão participar do processo seletivo, profissionais que tiveram vínculo SCMC e foram desligados do quadro de colaboradores há menos de 06 (seis) meses até a data da realização deste processo.
- O resultado com o(s) nome(s) dos classificados do processo seletivo, será divulgado no site SCMC, o resultado final. www.santacasachavantes.org
- Qualquer pedido de revisão do resultado final, deverá ser enviado exclusivamente para o e-mail 'gerenciageralrh.sede@santacasachavantes.org', no dia útil seguinte à publicação do mesmo, tendo a SCMC até 02 (dois) dias úteis para divulgação do parecer referente ao pedido.
- Todos os pedidos deverão ser feitos de acordo com o modelo (Anexo I), não sendo aceito pedido em outro formato que não o informado.
- Todos os pedidos serão apreciados pela comissão examinadora, em até 02 (dois) dias úteis da interposição, não cabendo recurso da decisão final, sendo o candidato notificado da decisão por e-mail.

Dados da vaga

- Cargo: Auxiliar de Rouparia
- Setor: Lavanderia
- Faixa Salarial: R$ 1.884,78
- Benefícios: Vale Alimentação, Refeição no local, Vale Transporte, Auxilio Creche, TotalPass e Clube de Descontos.
- Carga horária: 180 horas mensais.
- Escala: 12x36 (180 horas mensais), com 2 folgas mensais
- Horários: 06h às 18h ou 18h às 06h.

Principais atribuições

- Receber, conferir e organizar o enxoval processado pela lavanderia, conforme romaneio.
- Armazenar o enxoval limpo e organizar as peças nas prateleiras, seguindo os padrões institucionais.
- Separar e montar kits de enxoval conforme a demanda dos setores.
- Distribuir o enxoval limpo nas unidades assistenciais e administrativas.
- Realizar rondas nos setores para acompanhar o consumo, dimensionamento e abastecimento do enxoval.
- Controlar os níveis de estoque e comunicar necessidades de reposição, extravios ou inconsistências ao superior imediato.
- Realizar a coleta diária de roupas sujas nos setores, conferindo e registrando os volumes coletados.
- Realizar a pesagem e o transporte das roupas sujas até a área de processamento.
- Separar as roupas conforme tipo e grau de sujidade, quando aplicável.
- Comunicar intercorrências durante a coleta, como presença de materiais perfurocortantes ou resíduos inadequados.
- Zelar pela organização, limpeza e conservação das áreas de rouparia.
- Utilizar corretamente os EPIs e cumprir as normas de biossegurança, segurança do trabalho, CCIH e prevenção de contaminação cruzada.

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo:

- Idade mínima 18 anos até o início das inscrições.
- Possuir Carteira de Trabalho digital (CTPS).
- **Importante:** Necessário ter disponibilidade para atuar em regime de escala, incluindo **finais de semana e feriados**.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias

- Análise do currículo e da inscrição.
- Prova teórica.
- Questionário de Pré Avaliação

- Formulário de Entrevista.
- Entrevista Comportamental e Técnica.

Informamos, aos candidatos inscritos que façam o acompanhamento no e-mail pessoal que foi cadastrado no processo seletivo, bem como o acompanhamento no site da Instituição, pois estes serão os canais de comunicação entre o candidato e a instituição.

Critérios mínimos de avaliação

- O candidato será avaliado desde a fase de inscrição, que é de caráter eliminatório e envolve o preenchimento do questionário de pré-seleção.
- A prova teórica e o questionário de pré-avaliação deverão ser realizados no prazo máximo de **72 horas** após o recebimento do link. Após esse prazo, o acesso será automaticamente bloqueado **acarretando a desclassificação do candidato.**
- A nota mínima para aprovação na prova teórica será de **50%** do total de questões.
- A **não participação em qualquer uma das etapas** do processo seletivo, incluindo **entrega de documentos e exame médico admissional**, implicará na **desclassificação do candidato**.

Cronograma

- Divulgação do Edital: 10/11/2026.
- Cadastrar o currículo clicando **AQUI** no período de 10/11/2026 a 19/11/2026.

O presente processo seletivo não se trata de Concurso Público, não decorrendo, portanto, qualquer estabilidade aos candidatos contratados.

Ressaltamos, que a participação no processo seletivo, pressupõe o fornecimento de informações pessoais do candidato. A SCMC possui o Programa de Conformidade LGPD, que é composto de políticas e normas referentes ao tratamento dos dados fornecidos de acordo com a lei vigente, por meio deste, a entidade manifesta seu compromisso com a segurança da informação e proteção de dados.

PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO REFERENTE ETAPA DO PROCESSO SELETIVO

DATA DE SOLICITAÇÃO: _____/_____/_____

EDITAL Nº: _____ UNIDADE: _____

NOME: _____

CPF: _____ CARGO: _____

E-MAIL: _____ **Anexo I** _____

CELULAR: _____ TEL: _____

SOLICITAÇÃO REFERENTE À ETAPA Nº:

MOTIVO (DESCREVER E ENVIAR EVIDÊNCIAS, SE NECESSÁRIO):

SITUAÇÃOAPÓS AVALIAÇÃO:

(_____) DEFERIDO (_____) INDEFERIDO

OBS.: _____

DATA DE DEVOLUTIVA AO CANDIDATO: _____/_____/_____